

Antrag

Projektförderung „Gemeinderatsarbeit zukunftsfähig gestalten“

Kontaktinformationen für Rückfragen zum Antrag

Mailkontakt	Telefonnummer

Teil 1: Informationen zur antragstellenden Stadt/Gemeinde

Stadt/Gemeinde	
Anschrift	
Internetpräsenz (<i>wenn vorhanden</i>)	
Homepage	
Social Media	
Sonstiges	

Anzahl der Sitze des Gemeinderats	
-----------------------------------	--

Projektverantwortliche*r	
Mailkontakt	Telefonnummer

Beteiligte Personen (z. B. Gemeinderat, Bürgermeister*in, Verwaltungsmitarbeitende, Jugendreferent*in, Jugendgemeinderat o. ä., ...)

Teil 2: Informationen zum*zur Berater*in

	bitte ankreuzen
<input type="checkbox"/>	Wir haben bereits eine*n potenzielle*n Berater*in
<input type="checkbox"/>	Ein Vorgespräch hat bereits stattgefunden
<input type="checkbox"/>	Wir wünschen Unterstützung bei Suche nach Berater*in

Falls bereits bekannt: Kontaktdaten des*der Berater*in

Name	
Anschrift	
Maillkontakt	Telefonnummer

Teil 3: Informationen über die Ist-Lage

Folgende Ausgangslage trifft auf unsere Stadt/Gemeinde zu: (Mehrfachnennung möglich)	
<input type="checkbox"/>	In unserer Gemeinde gibt es bereits Format(e) der Kinder- und Jugendbeteiligung.
<input type="checkbox"/>	Wir haben junge Gemeinderät*innen (16 bis 27 Jahre).
<input type="checkbox"/>	Wir möchten Arbeitsabläufe neu strukturieren, um jungen Menschen die Mitarbeit zu erleichtern.
<input type="checkbox"/>	Wir möchten die Gremienarbeit für junge Menschen öffnen/attraktiver gestalten („Nachwuchsgewinnung“).
<input type="checkbox"/>	Es gibt herausfordernde Situationen in der derzeitigen Konstellation <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Innerhalb des Gremiums <input type="checkbox"/> In der Zusammenarbeit mit der Verwaltung.
<input type="checkbox"/>	Sonstiges, und zwar:

Angaben zur Ausgangslage

Bitte beschreiben Sie in wenigen Sätzen oder aussagekräftigen Stichworten die Ausgangslage.

Ziele der Beratung: Zentrale Fragestellungen hinsichtlich der Gewinnung/Unterstützung junger Gemeinderät*innen

(max. 300 Worte)

Angaben zum bisher geplanten Beratungssetting

(zeitliche Ablauf, Häufigkeit, Orte, Personen...)

Teil 4: Finanzkalkulation

Bitte die geplanten Ausgaben so genau wie möglich auflisten!

Beratungen werden mit bis zu 4.000,- Euro pro Antrag gefördert. Raummieten, Material-, Verpflegungs- und Personalkosten sowie über das beantragte Beratungssetting hinausgehende Leistungen sind nicht anrechenbar.

Beratungskosten

Falls bereits bekannt: Stundensatz des*der Berater*in	
Beratungskosten (in der Summe – inklusive Vor- und Nachbereitung)	
Fahrtkosten des*der Berater*in	
Übernachungskosten des*der Berater*in	
Gesamtkosten	

Förderung

Gefördert werden höchstens 80 Prozent der Beratungskosten mit maximal 4.000,- Euro.

Mindestens 20 Prozent der Gesamtkosten des Projekts müssen vom Projektträger als Eigenmittel selbst getragen werden.

Beantragte Förderung „Gemeinderatsarbeit zukunftsfähig gestalten“	
Eigenmittel	
Drittmittel	
Summe	

Teil 5: Erklärungen

- Wir versichern, dass die Beratung noch nicht besteht und noch nicht begonnen hat.
- Wir versichern, dass das Vorhaben keine rassistischen, diskriminierenden oder herabwürdigenden Inhalte aufweist.
- Wir versichern, dass das Beratungsvorhaben keine Überfinanzierung aufweist.
- Wir erklären unsere Bereitschaft, die Dokumentation der Förderung „Gemeinderatsarbeit zukunftsfähig gestalten“ durch die Servicestelle zu unterstützen.
- Wir versichern, mögliche Änderungen im Projektverlauf (inhaltlicher und finanzieller Art) mit dem Programmträger abzuklären.
- Wir möchten regelmäßig Informationen aus der Servicestelle Kinder- und Jugendbeteiligung erhalten und in den Newsletter-Verteiler aufgenommen werden.

Datum

Ort

Name, Unterschrift,
ggf. Stempel